

Regulamin Parkingu

Wjeżdżając na teren parkingu znajdującego się pod **Placem Powstańców Warszawy, pod adresem Plac Powstańców Warszawy 5, 00-033 Warszawa** (dalej Parking, PPW), kierowca (dalej Kierowca lub Użytkownik) zawiera z **IMMO PARK WARSZAWA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie 31-323, przy ulicy Opolskiej 110**, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000439941, NIP: 6793086613 (dalej Zarządca, Usługodawca, Immo) umowę o świadczenie usługi parkingowej (dalej Usługa) polegającej na udostępnieniu Użytkownikowi miejsca parkingowego w PPW na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie (art. 69 oraz art. 384 § 2 k.c.).

Zarządca oświadcza, że posiada prawo do świadczenia usług parkingowych na Parkingu i posiada prawo dysponowania miejscami parkingowymi i wszystkimi innymi powierzchniami Parkingu na podstawie umowy koncesji nr ZTM/UM/265/2020/IPP zawartej dn. 6 marca 2020 z M. St. Warszawa z siedzibą w Warszawie 00-950 przy Pl. Bankowym 3/5 r. na zaprojektowanie i budowę ogólnodostępnego, płatnego, podziemnego obiektu parkingowego w Warszawie wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

Zarządca informuje, że bieżącą obsługę techniczną Parkingu, prowadzenie systemu parkingowego, obsługę wjazdów i wyjazdów Użytkowników, zarządzanie ruchem, bezpieczeństwem, porządkiem oraz przestrzeganiem zapisów niniejszego Regulaminu prowadzi w imieniu i na rzecz Zarządcy firma INDIGO Polska S.A., ul. Jana z Kolna 11, 80-864 Gdańsk, zwana dalej Operatorem.

Parking jest parkingiem płatnym niestrzeżonym. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy oraz pozostawione w nich mienie. W przypadku braku zaakceptowania zasad niniejszego Regulaminu Klient ma prawo do niezwłocznego opuszczenia Parkingu bez wnoszenia jakichkolwiek opłat nie później niż w ciągu 10 minut od momentu wjazdu.

I. PRZEPISY OGÓLNE

- Umowa o świadczenie usługi parkingowej rozpoczyna się z chwilą wjazdu na teren Parkingu, a kończy wraz z wyjazdem z Parkingu. Dowodem zawarcia umowy jest dokonanie odczytu numeru tablic rejestracyjnych pojazdu przez system OCR Parkingu oraz otwarcie bramki wjazdowej.
- Miejsca parkingowe w rozumieniu niniejszego regulaminu stanowią wydzielone oznakowaniem poziomym miejsca postojowe, oznaczone numerami porządkowymi na kondygnacjach -1, -2, -3, oraz -4 Parkingu.
- Zarządca uznaje osobę kierującą pojazdem wjeżdżającym na teren PPW za uprawnioną do kierowania nim.
- Oplata za parkowanie w systemie godzinowym naliczana jest za każdą rozpoczętą godzinę parkowania i uiszczana jest w kasach automatycznych, znajdujących się na terenie Parkingu oraz w naziemnych pawilonach wejściowych, lub w terminalu do płatności zbliżeniowych przy bramce wjazdowej, zgodnie z ogłoszonym i ogólnodostępnym Cennikiem, stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu (dalej Cennik).
- Po dokonaniu opłaty Użytkownik zobowiązany jest do wyjechania z terenu Parkingu w czasie nieprzekraczającym 15 minut. Po upływie tego czasu naliczana jest kolejna rozpoczęta godzina zgodnie z obowiązującym Cennikiem, zaś Użytkownik zobowiązany jest do ponownego dokonania płatności w kasie automatycznej lub w terminalu do płatności zbliżeniowych przy bramce wjazdowej.
- W przypadku stwierdzenia przez Zarządcę nieprzestrzegania zasad opisanych w Regulaminie, Zarządca każdorazowo:
 - w przypadku Użytkowników, których postój rozliczany jest w trybie godzinowym, naliczy Użytkownikowi pojazdowi o odczytanym numerze rejestracyjnym karę w wysokości ustalonej w Cenniku, która zostanie doliczona do opłaty uiszczanej w kasie automatycznej;
 - w przypadku Użytkowników, którzy zawarli z Zarządcą umowę na świadczenie usług parkingowych w systemie abonamentowym, doliczy wysokość kary przewidzianej regulaminem do kwoty należnej za kolejny okres rozliczeniowy lub zablokuje możliwość korzystania z karty abonamentowej, dla której stwierdzono nieprzestrzeganie regulaminu, do czasu uiszczenia należnej kary.
- Jezeli Użytkownik, dla którego została wydana karta abonamentowa oraz stwierdzono przez niego nieprzestrzeganie regulaminu wystąpi o zakup nowej karty, Zarządca zastrzega sobie prawo do odmowy wydania takiej karty do czasu uregulowania zaległej należności w związku z naliczonymi karami.
- W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania Regulaminu przez inny pojazd niż wskazany podczas nabywania karty abonamentowej, odpowiedzialność za naruszenie Regulaminu oraz wszelkie wyrządzone szkody obciążają nabywcę karty abonamentowej lub wskazanego przez nabywcę innego kierowcę pojazdu, który nie zastosował się do Regulaminu lub dokonał szkody.
- Parking jest czynny 24 h/dobę, 7 dni w tygodniu.
- Wyjazd pojazdu z Parkingu dozwolony jest po dokonaniu opłaty za parkowanie w kasie automatycznej.
- Wjazdy, wyjazdy, urządzenia parkingowe monitorowane są całodobowo.
- Warunki odbiegające od postanowień niniejszego Regulaminu ustala się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

II. WARUNKI KORZYSTANIA Z PARKINGU

- Na terenie Parkingu Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów drogowych, stosowania się do znaków drogowych poziomych oraz pionowych, warunków określonych w niniejszym Regulaminie oraz do wykonywania instrukcji pracowników obsługi Parkingu.
- Zarządca jest upoważniony do usunięcia pojazdu na koszt Użytkownika w razie zaistnienia nagłego zagrożenia, a także w przypadku uznania pojazdu za porzucony, tj. po okresie przekraczającym 30 dni od wjazdu na teren PPW oraz jednocześnie po okresie przekraczającym 14 dni od uregulowania ostatniej opłaty za postój pojazdu.
- Zarządca jest upoważniony do żądania natychmiastowego przeparkowania lub opuszczenia terenu PPW przez Użytkowników stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa obiektu i innych Użytkowników (np. blokowanie dróg pożarowych).
- Wjeżdżając na teren Parkingu, Użytkownik pojazdu jest obowiązany zatrzymać się przed szlabanem wjazdowym, a następnie pozwolić na dokonanie odczytu tablicy rejestracyjnej przez system OCR i podniesienie szlabanu.
- Użytkownik Parkingu obowiązany jest zaparkować pojazd tylko na wolnym miejscu parkingowym do tego wyznaczonym, w systemie 1 pojazd=1 miejsce, w taki sposób, aby umożliwić Użytkownikowi pojazdu zaparkowanego na sąsiednim miejscu swobodny wjazd i wyjazd oraz wsiadanie i wysiadanie z pojazdu. Miejsca parkingowe wyznaczone są liniami poziomymi.
- Parkowanie poza wyznaczonymi miejscami postojowymi jest równoważne z niezastosowaniem się do niniejszego Regulaminu i podlega nałożeniu kary zgodnie z Cennikiem lub naliczenia opłaty proporcjonalnej do ilości zajętych miejsc.
- Użytkownik korzystający z karty abonamentowej ma obowiązek umożliwić systemowi OCR odczyt tablicy rejestracyjnej w celu zarejestrowania wjazdu i wyjazdu z Parkingu, również w sytuacjach, kiedy szlaban jest podniesiony.
- Zabrania się parkowania w strefach wjazdowych, wyjazdowych, w przestrzeni pasów ruchu, w przejazdach, przejściach dla pieszych, lub innych miejscach nieoznaczonych.
- Zabrania się wyjazdu dwóch lub więcej pojazdów podczas jednego cyklu podniesienia szlabanu. Stwierdzenie takiego przypadku przez Zarządcę jest równoważne z nałożeniem opłaty za nieprzestrzeganie Regulaminu Parkingu zgodnie z obowiązującym Cennikiem.
- Na miejscach dla osób z niepełnosprawnościami mogą parkować tylko pojazdy do tego uprawnione, z umieszczonym w widocznym miejscu poświadczeniem uprawnienia do postoju na miejscach dla osób z niepełnosprawnościami. Użytkownik, korzystający z miejsca dla osoby niepełnosprawnej, zobowiązany jest uiścić opłatę zgodnie z obowiązującym Cennikiem.
- Skargi i wnioski związane z korzystaniem z Parkingu przyjmowane są tylko w formie listownej na adres INDIGO Polska S.A., ul. Jana z Kolna 11, 80-864 Gdańsk, jako operatora Parkingu.

III. WARUNKI KORZYSTANIA ZE STACJI ŁADOWANIA POJAZDÓW ELEKTRYCZNYCH

- Wszystkie zasady określone niniejszym Regulaminem wraz z Cennikiem Usług, z wyłączeniem dodatkowych warunków opisanych w pkt. 3-7 poniżej, obowiązują w sposób jednakowy dla pojazdów napędzanych silnikiem z wewnętrzną komorą spalania, pojazdów napędzanych silnikiem elektrycznym oraz pojazdów o napędzie hybrydowym.
- Na terenie Parkingu na kondygnacji -1 znajduje się 8 wyznaczonych miejsc do ładowania pojazdów elektrycznych (dalej Miejsca postojowe EV) wraz z dedykowanymi dla każdego miejsca stacjami ładowania pojazdów elektrycznych (dalej Stacje EV).
- Do korzystania z Miejsc postojowych EV uprawnione są wyłącznie pojazdy: (i) elektryczne, tj. pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 – Prawo o ruchu drogowym, wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania oraz (ii) hybrydowe PHEV, tj. pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 – Prawo o ruchu drogowym, o napędzie spalinowo-elektrycznym, w którym energia elektryczna jest akumulowana przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania, dalej łącznie zwane Pojazdami EV.
- Korzystanie ze Stacji EV jest płatne i odbywa się na zasadach wskazanych w instrukcji umieszczonej w strefie przeznaczonej dla Pojazdów EV.
- Zabronione jest parkowanie na Miejscach postojowych EV:
 - pojazdów nie podłączonych do instalacji Stacji EV, w szczególności pojazdów nie zaliczanych do Pojazdów EV;
 - w celach innych niż postój wraz z jednoczesnym ładowaniem Pojazdów EV.
- Za postój pojazdów w sposób niezgodny z zapisami ust. 5 powyżej Użytkownik zostanie obciążony dodatkową opłatą zgodną z Cennikiem.

7. W celu ładowania jednego Pojazdu EV Użytkownik może zająć tylko jedno Miejsce postojowe EV.
8. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności:
 - a. za skutki korzystania ze Stacji EV niezgodnie z przeznaczeniem, niniejszym Regulaminem lub regulaminem operatora systemu elektronicznego Stacji EV;
 - b. za przerwy w funkcjonowaniu Stacji EV (stacje ładowania mogą być czasowo lub stale wyłączone z eksploatacji);
 - c. za brak możliwości korzystania ze Stacji EV wskutek działania lub zaniechania innego Użytkownika, w szczególności w przypadku nieprzestrzegania zapisów ust. 5 powyżej.
9. W przypadku naruszenia przez użytkownika któregośkolwiek z postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności w sytuacji, gdy skutkiem stwierdzonego naruszenia jest nieuzasadniony brak możliwości korzystania przez innych użytkowników Parkingu ze stacji EV, Zarządca może obciążyć kierowcę lub właściciela pojazdu karą przewidzianą w Regulaminie.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA PARKINGU

1. Użytkownik jest obowiązany do uiszczenia - w kasie automatycznej umieszczonej na terenie parkingu lub w terminalu do płatności zbliżeniowych przy bramce wyjazdowej - stosownej opłaty parkingowej za korzystanie z parkingu według stawek określonych w Cenniku.
2. Użytkownik Parkingu odpowiada w pełni za wszystkie szkody spowodowane przez niego oraz osoby mu towarzyszące na terenie Parkingu, zarówno w mieniu własnym, Zarządcy, jak i cudzym.
3. Użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność za zanieczyszczenie Parkingu przez niego oraz osoby mu towarzyszące.
4. Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zarządcę o spowodowanym zanieczyszczeniu lub uszkodzeniu przed wyjazdem z Parkingu.
5. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku: siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.), rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu (w tym w wyniku aktów wandalizmu), jak również kradzieży bądź zniszczeń rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
6. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych parkingowych.
7. Zarządca jest uprawniony do nałożenia kary umownej zgodnej z aktualnym Cennikiem i/lub usunięcia pojazdu z terenu Parkingu i oddania go do odpłatnego przechowania na parking strzeżony, co nastąpi na koszt i ryzyko osoby naruszającej Regulamin lub Kierowcy pojazdu znajdującego się na terenie Parkingu, w przypadku:
 - a. zaparkowania pojazdu z naruszeniem znaków pionowych lub poziomych usytuowanych na terenie Parkingu;
 - b. pozostawienia pojazdu w miejscu utrudniającym lub blokującym ruch na terenie Parkingu,
 - c. zaparkowania pojazdu poza wyznaczonymi w tym celu miejscami parkingowymi albo na więcej niż jednym miejscu postojowym albo zajmowania miejsca parkingowego wraz z częścią pasa ruchu;
 - d. zaparkowania, bez ważnego dokumentu poświadczającego stosowne uprawnienie, w miejscu przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych;
 - e. w przypadku porzucenia pojazdu zgodnie z pkt. III.2 powyżej;
 - f. gdy pozostawienie pojazdu stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa osób, mienia lub środowiska.
8. Działanie lub zaniechanie Użytkownika pojazdu znajdującego się na terenie parkingu, skutkujące wystąpieniem którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 7 powyżej, jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na usunięcie pojazdu z terenu Parkingu na koszt i ryzyko Użytkownika.
9. **Zarządca wystawia faktury VAT za korzystanie z miejsc parkingowych na życzenie Użytkownika, zgłoszone u obsługi Parkingu lub pod adresem e-mail warszawa@immo-park.pl, do 15. dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu wykonania usługi, pod warunkiem spełnienia obowiązujących wymogów podatkowych, jak np. obowiązkowy numer NIP na paragonie kasowym. Faktury VAT wysyłane są na adres e-mail Użytkownika wskazany w zamówieniu faktury.**
10. Usunięcie pojazdu nie wyłącza odpowiedzialności osoby naruszającej Regulamin lub Użytkownika pojazdu za szkody poniesione przez Zarządcę, Operatora lub właściciela Parkingu, bądź osoby trzecie w związku z niezgodnym z Regulaminem zachowaniem Użytkownika pojazdu.

V. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

1. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy drogowe wynikające z wprowadzonej organizacji ruchu.
2. Na terenie Parkingu dopuszczalna prędkość ruchu pojazdów wynosi do 5 km/h.
3. Użytkownicy uprawnieni są do parkowania pojazdów wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.
4. Po ustawieniu pojazdu na miejscu parkingowym, Kierowca winien go unieruchomić, wyłączyć zapłon i światła, zamknąć okna, drzwi i bagażnik, oraz wyłączyć pozostawione w pojeździe urządzenia radiofoniczne.
5. Na terenie Parkingu zabronione jest:
 - a. palenie papierosów, e-papierosów i innych wyrobów tytoniowych oraz używanie otwartego ognia,
 - b. pozostawianie pojazdów poza miejscami postojowymi lub w sposób uniemożliwiający wyjazd lub wjazd innym osobom korzystającym.
 - c. pozostawianie pojazdów w sposób ograniczający ruch na pasach ruchu,
 - d. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
 - e. tankowanie,
 - f. holowanie,
 - g. wjazd i użytkowanie przyczep kempingowych oraz użytkowanie pojazdów kempingowych do celów innych niż ruch i zaparkowanie pojazdu,
 - h. poruszanie się pojazdów o całkowitej masie przekraczającej 3,5t, z wyłączeniem pojazdów służących obsłudze PPW,
 - i. parkowanie pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa,
 - j. wprowadzanie pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
 - k. prowadzenie działalności bądź akcji marketingowych, promocyjnych, reklamowych lub podobnych bez zgody Zarządcy, w tym organizowanie zgromadzeń publicznych oraz jakichkolwiek innych manifestacji,
 - l. przeprowadzanie ankiet lub podobnej działalności,
 - m. prowadzenie handlu obwoźnego lub innej podobnej działalności, w szczególności oferowanie usług lub rzeczy do sprzedaży,
 - n. spożywanie alkoholu lub substancji odurzających,
 - o. uprawianie sportu,
 - p. naprawianie, mycie, odkurzanie samochodów, wymiana cieczy chłodzącej, paliwa, oleju lub innych płynów eksploatacyjnych,
 - q. zanieczyszczanie Parkingu.

VI. MONITORING WIZYJNY

1. Na terenie Parkingu prowadzony jest monitoring wizyjny, który rejestruje wizerunek osób przebywających na terenie obiektu oraz numery rejestracyjne pojazdów. Dane te w połączeniu z innymi informacjami mogą pozwolić na identyfikację tożsamości utrwalonej osoby.
2. Monitorowaniem wizyjnym objęta jest całość przestrzeni podziemnej Parkingu oraz naziemne pawilony wejściowe.
3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Immo Park Warszawa Sp. z o.o., adres siedziby Spółki: 31-323 Kraków, ul. Opolska 110.
4. Immo Park Warszawa Sp. z o.o. na podstawie umowy powierzenia powierzył Indigo Polska S.A. siedzibą w Gdańsku (adres: ul. Jana z Kolna 11, 80-864 Gdańsk, dalej Operator), przetwarzanie danych osobowych osób korzystających z Parkingu.
5. Operator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy za pomocą adresu e-mail: dpo.pl@group-indigo.com
6. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego stanowią następujące przepisy: art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy i art. 5 ust. 1 oraz art. 5 ust. 2 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 22 sierpnia 1977 r. o ochronie osób i mienia i art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionych interesów administratora, jakimi są ochrona aktywów spółki. Poddanie się monitoringowi wizyjnemu jest dobrowolne, ale konieczne do wjazdu lub wstępu na teren parkingu.
7. Celem monitoringu jest zapewnienie:
 - a. bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Parkingu, w tym Użytkowników, pracowników i innych osób,
 - b. bezpieczeństwa publicznego;
 - c. ochrony mienia.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do innych celów.
9. Wszystkie dane rejestrowane przez kamery monitoringu wizyjnego są zapisywane na rejestratorze danych i usuwane automatycznie po czasie nie krótszym niż 14 dni od nagrania obrazu.
10. Rejestracji i zapisowi danych na rejestratorze danych podlega wyłącznie obraz w czasie rzeczywistym. Kamery nie rejestrują dźwięku.

11. Dane z systemu monitoringu wizyjnego mogą być udostępnione wyłącznie uprawnionym organom w przypadku wystąpienia lub podejrzenia wystąpienia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu osób a także zniszczenia i kradzieży mienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Dane z monitoringu wizyjnego mogą być również udostępnione osobie trzeciej, która wykaże swój interes prawny w otrzymaniu zapisu. Zapis udostępniany jest na wniosek osoby/organo zgodnie z przyjętą przez Operatora procedurą. W powyższych przypadkach dane mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany w pkt. 10.
12. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w sprawie w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa przez upoważnione organy, termin określony w pkt. 10 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
13. Dane zgromadzone z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
14. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
15. W związku z przetwarzaniem przez Indigo Polska S.A. Państwa danych osobowych zgromadzonych z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).
16. Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO (art. 77 RODO).

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacji o funkcjonowaniu Parkingu udziela obsługa Parkingu lub Zarządca pod adresem e-mail warszawa@immo-park.pl.
2. Zarządcy przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w Regulaminie kar umownych.
3. Wszelkie spory na tle obowiązywania niniejszego regulaminu zostaną poddane pod rozpoznanie sądu właściwego dla miejsca położenia PPW.
4. Integralną część Regulaminu stanowi Cennik Usług.
5. Regulamin obowiązuje od dnia 5 kwietnia 2025 r.
6. Wjazd na wygrodzony teren PPW (przejazd przez bramkę wjazdową Parkingu) jest równoznaczny z zapoznaniem się i zaakceptowaniem w całości treści niniejszego regulaminu.

Polityka prywatności

1. Wobec faktu, iż korzystanie z Usługi, a w niektórych sytuacjach także korzystanie z Parkingu, wiąże się z przetwarzaniem Państwa danych osobowych („Dane Osobowe”, „Dane”) prosimy zapoznać się z poniższymi informacjami. Administratorami Danych Osobowych są:
 - a. IMMO PARK WARSZAWA Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie 31-323, przy ulicy Opolskiej 110;
 - b. INDIGO Polska S.A., ul. Jana z Kolna 11, 80-864 Gdańsk.
2. Dane Osobowe są przetwarzane z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa, spełniających wymagania prawa. Dane Osobowe będą przetwarzane w celach: a) zawarcia Umowy, w tym realizacji Usług; b) świadczenia usług parkingowych, w tym najmu miejsc parkingowych, c) wykonywania monitoringu wizyjnego zgodnie z Regulaminem Parkingu; d) rozliczenia i zafakturowania usług parkingowych; e) korespondencji w powyższych sprawach, w tym przeprowadzenia ewentualnego postępowania reklamacyjnego.
3. Podstawą prawną przetwarzania są dozwolone, prawnie uzasadnione interesy administratora danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
4. Ponadto Dane Osobowe mogą być wykorzystywane dla celów statystycznych w ramach prawnie dozwolonego i uzasadnionego interesu administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
5. Dane Osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do prawidłowej realizacji powyższych celów, a po ich wykonaniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa, w tym (i) przepisami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej za należyte wykonanie przez strony swoich zobowiązań oraz (ii) przepisami podatkowymi.
6. Odbiorcami Danych Osobowych mogą być stosowni współpracownicy IMMO, w zakresie w jakim może to być wymagane do wykonania obowiązków związanych z realizacją powyższych celów przetwarzania. Odbiorcami Państwa Danych mogą być także zewnętrzni dostawcy usług (np. podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, bankowe, doradcze, finansowe, rachunkowe, podatkowe, audytorskie, prawne, podmioty biorące udział w rozliczaniu/opłacaniu usług parkingowych, a także podmioty zajmujące się dostarczaniem usług IT takich jak hosting lub serwisowanie systemów i oprogramowania IT, w tym także dostawcy i serwisanci systemów parkingowych), w zakresie w jakim jest to uzasadnione powyższymi celami przetwarzania lub związane z przechowywaniem lub przekazywaniem Danych.
7. Macie Państwo prawo: dostępu do swoich Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia Danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację lub w celach marketingu bezpośredniego, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. W celu realizacji powyższych uprawnień mogą Państwo wysłać wiadomość na adres: warszawa@immo-park.pl.
8. Podstawę przetwarzania Danych Osobowych w zależności od sytuacji stanowi art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) lub f) RODO.
9. Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że doszło do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych